

WERKPROCEDURE

Update: januari 2026

Vernietiging van documenten

Veilige vernietiging

Vernietiging van verlopen archieven

Gefeliciteerd met uw beslissing om — via veilige vernietiging — onnodige of verlopen documenten te verwijderen.

Om te beginnen verzoeken wij u een e-mail te sturen naar [office\(@\)distrugere\(.\)ro](mailto:office(@)distrugere(.)ro) met het verzoek om een Offerte.

Het is aanbevolen om ten minste de algemene locatie (stad/gemeente/wijk) en de geschatte hoeveelheid documenten in kilo's te vermelden die vernietigd moeten worden.

U ontvangt per e-mail: het offerteformulier, het model van de Dienstverleningsovereenkomst voor vernietiging, het model van het Overname-/Afhaalproces-verbaal en eventuele aanvullende informatie.

Wanneer u akkoord gaat met de offerte, vragen wij u contact met ons op te nemen — bij voorkeur telefonisch via 0767.966.595 — om de exacte locatie, datum en tijd van de ophaling vast te leggen.

Voordat wij uw documenten komen ophalen, is het nodig dat u ons uw fiscaal nummer (CUI/CIF) doorgeeft zodat wij de vereiste documenten kunnen voorbereiden.

Als de hoeveelheid of het volume van de documenten groot is, vragen wij u enkele foto's te sturen via e-mail of WhatsApp. Indien nodig kan ons team een voorafgaande inspectie doen om de situatie te beoordelen en het ophaalproces te optimaliseren.

LET OP! Het vernietigingsproces is ONOMKEERBAAR!

Controleer zorgvuldig welke documenten u aanbiedt voor veilige vernietiging, want ze kunnen niet worden hersteld.

Wij verrichten geen archieforganisatie en selecteren geen documenten uit uw archief — u beslist volledig zelf welke documenten vernietigd moeten worden.

Wij nemen uitsluitend kilo's/tonnen documenten in ontvangst voor vernietiging, en het proces-verbaal weerspiegelt uitsluitend deze hoeveelheid.

Indien nuttig kunt u een lijst met documenttypes/kategorieën toevoegen aan de achterzijde van het proces-verbaal, maar vanuit ons perspectief → vernietigen wij documenthoeveelheden, niet de inhoud. U bent volledig verantwoordelijk voor de inhoud, zoals vermeld in de Dienstverleningsovereenkomst.

Op de ophaallocatie wordt een elektronische weging uitgevoerd (wij brengen een grote elektronische weegschaal mee), en de hoeveelheid in kilo's wordt genoteerd in het proces-verbaal.

Na het vaststellen van het exacte gewicht versturen wij de Factuur, zowel per e-mail als via het e-Factura-systeem.

Na betaling starten wij met de vernietiging van uw documenten.

Voorafgaand aan de daadwerkelijke vernietiging worden documenten gescheiden van metalen onderdelen, plastic elementen en beschermhoezen, zodat het resulterende papierafval (cross-cut) vrij is van onzuiverheden.

Het afval wordt kosteloos overgedragen aan erkende afvalverwerkingsbedrijven.

Na afronding van de vernietiging ontvangt u per e-mail het Certificaat van Vernietiging / Activiteitenrapport (uniform formulier).

Zoals vermeld in het offerteformulier is het tarief dynamisch: de prijs daalt naarmate de hoeveelheid documenten toeneemt.

Onze prijs omvat alle diensten na het aangaan van de overeenkomst:

- elektronische weging ter plaatse
- overdracht op basis van proces-verbaal
- laden
- transport
- lossen
- voorbereiding op vernietiging
- verwijderen van plastic
- daadwerkelijke vernietiging
- verpakken van afval
- kosteloze overdracht aan een erkende recycler
- overige aanverwante activiteiten

Wij hechten veel belang aan duurzaamheid en milieubescherming; al het afval wordt gerecycled en opnieuw in de economie gebracht.

De circulaire economie is een productie- en consumptiemodel waarbij materialen en producten zo lang mogelijk worden gedeeld, hergebruikt, gerepareerd, vernieuwd en gerecycled, waardoor hun levenscyclus wordt verlengd en afval tot een minimum wordt beperkt.

Wanneer een product het einde van zijn levenscyclus bereikt, blijven de materialen in de economie dankzij recycling en kunnen ze herhaaldelijk worden gebruikt.

Voor offerteaanvragen met betrekking tot veilige, onomkeerbare en vertrouwelijke vernietiging van documenten en archieven kunt u contact opnemen via:

office(@)distrugere(.)ro

Telefoon: 0767.966.595

Met vriendelijke groet,

Het team van Distrugere(.)ro